

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк»
630046 г. Новосибирск ул. Первомайская, 166-а, ИНН 5409111887/КПП 540901001
тел. (факс) 337 16 60, 337 02 75, E-mail: ds_11@edu54.ru

Принято:

Протокол педагогическом совета

№ 1 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с №11
«Снегирёк»

Крупеня Т.В.

Приказ № 78-од от 01.09.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии учителя логопеда с другими специалистами
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о взаимодействии учителя - логопеда с другими специалистами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк» (далее ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее положение регулирует коррекционно-образовательную работу специалистов ДОУ с детьми, имеющими речевые нарушения и нуждающихся в логопедической помощи.

1.3. Коррекционно-образовательная работа специалистов ДОУ ведётся согласно принципам личностно-ориентированной модели.

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности;
- принцип стабильности – динамичности;
- принцип комплексирования и гибкого зонирования;
- принцип эмоциональности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия ребёнка и взрослого;

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк»**
630046 г. Новосибирск ул. Первомайская, 166-а, ИНН 5409111887/КПП 540901001
тел. (факс) 337 16 60, 337 02 75, E-mail: ds_11@edu54.ru

Принято:

УТВЕРЖДАЮ:

Протокол педагогическом совета

Заведующий МБДОУ д/с №11
«Снегирёк»

№ 1 от 29.08.2023 г.

_____ Крупеня Т.В.

Приказ № 78-од от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии учителя логопеда с другими специалистами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о взаимодействии учителя - логопеда с другими специалистами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 11 «Снегирёк» (далее ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее положение регулирует коррекционно-образовательную работу специалистов ДОУ с детьми, имеющими речевые нарушения и нуждающихся в логопедической помощи.

1.3. Коррекционно-образовательная работа специалистов ДОУ ведётся согласно принципам личностно-ориентированной модели.

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности;
- принцип стабильности – динамичности;
- принцип комплексирования и гибкого зонирования;
- принцип эмоциональности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия ребёнка и взрослого;

- принцип открытости – закрытости;
- принцип учёта половых и возрастных различий воспитанников.

2. Коррекционно-образовательный процесс

2.1. Содержание коррекционной работы определяется адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОУ, программой логопедической работы по преодолению фонетико – фонематического недоразвития речи у детей», Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, Т.В. Тумановой, старшей и (или) подготовительной логопедической группы. И.В. Нищевой «Система коррекционной работы по преодолению ОНР» для детей средней, старшей и подготовительной групп.

2.2. Организация образовательного процесса в ДОУ регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемым администрацией ДОУ.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги (учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК).

3.2. В ДОУ детям гарантируется охрана их физического здоровья; обеспечение спокойной, доброжелательной атмосферы жизнедеятельности детей; содействие в естественном и своевременном развитии речи и коррекция её недостатков.

3.3. Родители имеют право защищать законные права и интересы детей, принимать участие в деятельности ДОУ в соответствии с его уставом, знакомиться с материалами обследования речи детей, характером коррекционных методов обучения детей.

3.4. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей, и консультируют их родителей по вопросам развития речи.

3.5. Педагоги ДОУ проводят занятия строго по циклограмме, утверждённой администрацией ДОУ.

3.6. Основным, ведущим специалистом, проводящим и координирующим коррекционно-педагогическую работу в группе, является учитель-логопед.

3.7. Следующие коррекционно-воспитательные задачи, педагоги, работающие с детьми с речевыми нарушениями, решают совместно:

- формирование положительных навыков общего и речевого поведения, умения пользоваться вербальными способами общения;
- исправление ошибок в речи воспитанников;
- стимулирование речевой активности, формирование навыков пользования самостоятельной речью;
- обогащение словаря, уточнение лексических и грамматических значений слов;

- развитие восприятия речи на занятиях и в повседневной жизни;
- консультирование родителей;
- обеспечение овладения программным материалом с учетом индивидуальных особенностей и возможностей детей.

3.8. Задачи учителя-логопеда заключаются:

- в интенсивной работе по развитию понимания речи, направленной на различение форм слова;
- в развитии элементарных форм устной речи на базе уточнения и расширения словарного запаса;
- в практическом усвоении лексических и грамматических средств языка;
- в формировании полноценной звуковой стороны речи (выработка артикуляционных навыков, правильного звукопроизношения, слоговой структуры и фонематического восприятия);
- в обеспечении овладения элементами грамоты;
- в развитии и совершенствовании связной речи дошкольников.

3.9. Работа воспитателя строится с учетом темы, намеченной учителем-логопедом, и задач коррекционной работы по развитию речи в повседневной жизни и соотносится с задачами логопедического занятия. Воспитателю рекомендуется:

- формировать у детей необходимый, доступный их пониманию объем знаний и умений во время наблюдений, на прогулках, экскурсиях, обеспечивать разнообразие впечатлений;
- сочетать все виды деятельности детей с развитием речи;
- вести подготовительную коррекционно-развивающую работу по теме перед занятием учителя-логопеда и закреплять в повседневной жизни опыт, речевые навыки, полученные воспитанниками на занятиях;
- уточнять, активизировать словарь в процессе режимных моментов, прогулок, экскурсий.

4. Распределение обязанностей между специалистами ДОУ

4.1. Учитель-логопед:

- Является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы, проводит обследование детей группы, совместно с коллегами составляет интегративный календарно-тематический план и индивидуальные планы работы с каждым ребенком.
- Осуществляет постановку диафрагмально-речевого дыхания, коррекцию нарушенных звуков, способствует созданию речевой среды, практическому овладению детьми навыками словообразования и словоизменения, связной речи, речевой коммуникации, готовит ребенка к дальнейшему обучению в школе.
- Планирует (совместно с другими специалистами) и организует целенаправленную интеграцию детей с нарушениями речевого развития в группе, в ДОУ.

- Консультирует воспитателей, музыкального руководителя, по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы; помогает в отборе содержания и методики проведения интегрированных занятий.
- Своевременно выявляет нарушения речи у воспитанников.
- Определяет уровень и структуру дефекта.
- Способствует всестороннему развитию речи.
- Координирует коррекционную психолого-педагогическую помощь детям с речевыми нарушениями; проводит совместные занятия с другими специалистами (музыкальным руководителем, воспитателями).

Ведет необходимую документацию:

- речевая карта на каждого воспитанника;
- план организации совместной деятельности всех специалистов, работающих с детьми, имеющими речевые нарушения;
- планы (перспективные) подгрупповых занятий;
- тетрадь для записей рекомендаций разным специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю и т.д.);
- тетрадь для родителей ребенка с индивидуальными рекомендациями;
- в конце учебного года составляются характеристика на каждого воспитанника и аналитический отчет о результатах коррекционной работы;
- Проводит подгрупповые занятия с воспитанниками, имеющими нарушения в речевом развитии. При необходимости дети с речевыми нарушениями обеспечиваются дополнительно индивидуальными занятиями или занятиями в малой группе по 2-3 человека. Длительность таких занятий не должна превышать 10—15 минут.
- Распространяет специальные знания по логопедии среди педагогов и родителей.

4.2. Воспитатель логопедической группы:

- Закрепляет приобретенные знания, отрабатывает умения по автоматизации навыков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей (игровую, трудовую, учебную деятельность), в содержание развивающих занятий (рисование, лепка и др.) через наблюдения экскурсии, режимные моменты, помогает ребенку адаптироваться в коллективе.
- Обеспечивает всестороннее развитие всех воспитанников.
- Планирует (совместно с учителем-логопедом и другими специалистами) и проводит образовательные занятия с воспитанниками;
- Планирует (совместно с другими специалистами) и организует совместную деятельность всех воспитанников группы.
- Создает доброжелательную обстановку в группе.
- Соблюдает преемственность в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной программы воспитания и обучения детей с речевыми нарушениями.

- Обеспечивает индивидуальный подход к каждому воспитаннику с речевыми нарушениями с учетом рекомендаций специалистов.
- Развивает психические процессы и мелкую моторику рук.
- Консультирует родителей (законных представителей) детей с речевыми нарушениями по вопросам воспитания ребенка в семье.
- Ведёт работу с родителями по пропаганде логопедических знаний.

Ведёт необходимую документацию:

1. перспективный и календарный планы;
2. тетрадь взаимосвязи со специалистами;
3. в конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

4.3. Музыкальный руководитель:

- Развивает основные компоненты звуковой культуры речи: интонацию, ритмико- мелодическую сторону, силу, высоту и тембр голоса.
- Формирует певческое и речевое дыхание.
- Обогащает словарь детей по лексическим темам.
- Развивает навыки в области слушания музыки, пения, музыкально-ритмических движений, игры на детских музыкальных инструментах.
- Участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, осуществляет подбор и внедрение в повседневную жизнь ребенка музыкально-терапевтических произведений, способствует созданию музыкального фона в деятельности ребенка, средствами музыки стимулирует познавательные процессы ребенка, готовит для детей праздничные утренники и организует их досуг.
- Проводит (в том числе совместно с другими специалистами) индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей.
- Развивает эмоциональную сферу и творческую деятельность воспитанников.
- Взаимодействует со специалистами ДООУ (группы) по вопросам организации совместной деятельности всех детей на занятиях, праздниках, развлечениях, утренниках и т. д.
- Консультирует родителей и педагогов по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств.

Ведёт соответствующую документацию:

1. планы (перспективные и календарные) проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий с детьми;
2. план организации и проведения совместной деятельности детей на музыкальных занятиях, досугах, праздниках и т.п.;
3. аналитический отчет о результатах работы за год.